



# Recycling von Krankenhausabfall – Herausforderungen für die Umsetzung

GB Sicherheit und Compliance

● Entsorgungsplätze

● Entsorgungszentrum

Das Gelände umfasst:  
34 Hektar & 100 Gebäude



## Entsorgungsposter im UKE

**UKE**  
Geschäftsbereich Sicherheit und Umwelt  
11.01.2023

**Abfall trennen am Arbeitsplatz**  
Anlage 2 zu VA 5.1.5

**Wertstoffe nach Farbsystem**

**Papier**

- Schreibpapier
- Briefumschläge
- Prospekte
- Zellschriften
- Verpackungen aus Papier und Pappe

Keine Datensicherheitsrelevanten Papiere

**Verpackungen**

- Kunststoff, Folien, Styropor
- Metall, Getränke- und Konservendosen
- Verbundstoffe

Keine Handschuhe, Schwauch-/Spritzensysteme

**Glass**

- Altglas
- Infusionsflaschen

Nur restentleerte Behälter abwerfen

Mitarbeiter → Entsorgung  
Bestellung Wertstoffdecke: CS Anforderung „Katalog Entsorgung“

**Krankenhauspezifischer Abfall inklusiv Restabfall**

**Teefbeutel, Kaffeefilter**

- Spülmittel, Bismutschäume
- Sonstiger Hausmüll

Ausstattung der Abfallsäcke erfolgt über die KSE.

Gesetz (1-3fach) bestellen als „Abfall - Wäscheschüssel“ bei KLE, Operativer Einkauf

**Trocken**

- Mit Blut und Sekret behaftete Einwegartikel
- Wund-, Gipsverbände
- Träger
- Handschuhe
- Einwegwäsche

Ausstattung der Abfallsäcke erfolgt über die KSE.

**Ness**

- gefüllte Blut- und Urinröhrchen
- Gefäße eingedickte Sekretabsaugmaterial
- gefäße Drainagen
- auslaufende Stuhlwenden
- gering kontaminierte Zytostatika-Abfälle (≤ 20 ml Restinhalt)

**Scharfe, spitze Gegenstände (sharps)**

- Kanülen
- Spritzen mit Kanülen
- Skalpelle
- Einmalscheren
- Sonstige scharfe, spitze Gegenstände

Behälter unbedingt fest verschließen.  
Bestellung: CS Anforderung „Katalog Entsorgung“

**Infektiöser Abfall**

Nachgeordnete Erreger

- gemäß Anlage 3 zu § 5.01.05 z.B.:
- TBC
- Cholera
- Lungenbakterien
- Gonorrhoe, Syphilis (GUK)
- Gefährliche Blutbeutler
- Infektuelle Präzipitate
- mikrobiologische Kulturen
- Organosäure

**Zytostatika und Zytostatische Arzneimittel**

- Originalpackungen mit Restinhalt
- Reste an Trockensubstanzen
- Spritzenbörger Infusionsflaschen/-beutel mit Restinhalt (> 20ml)
- Blatt kontaminiertes Material (z.B. Unterlagen, Schutzbedeckung)

**Chemikalien**

**Feste Abfälle**

- Betriebsmittel
- Gesteine
- Chemikalien

**Feste, flüssige Abfälle**

- Kleinfüllungen von chem. Abfälle

**Flüssige Abfälle**

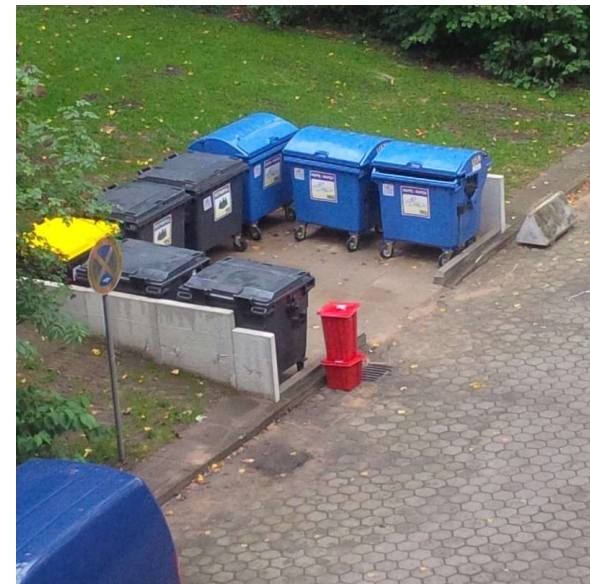
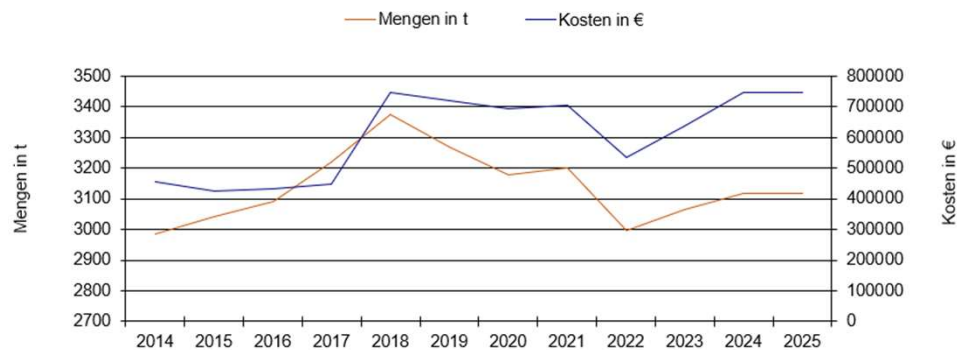
- Lösungsmittel
- Färbelösungen

Bestellung: CS Anforderung „Katalog Entsorgung“  
Kontakt: KLE-Entsorgungszentrum, Tel. 56789; GB SI, Abfallbeauftragter Tel. 56102

# Getrenntsammlung von Krankenhaus- Restabfall und Wertstoffen



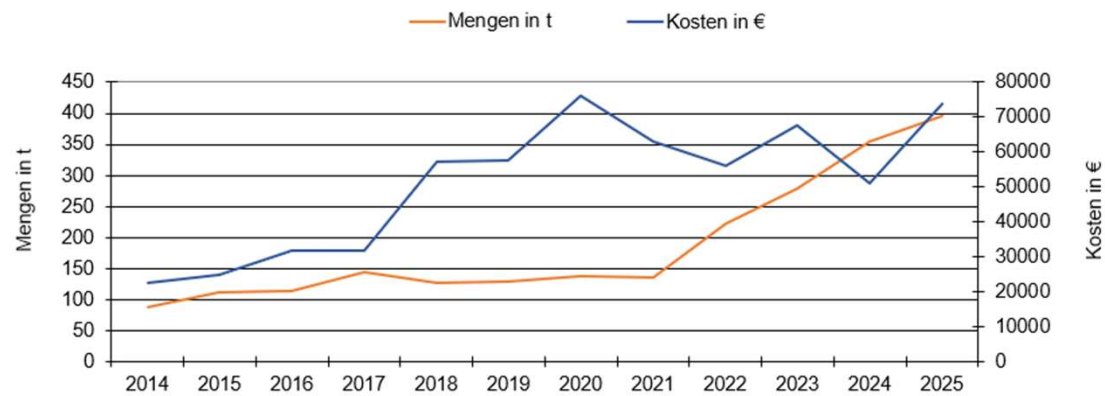
Krankenhausspezifischer Restabfall - Mengen und Kosten



## Getrenntsammlung von Leichtverpackungen und die Hürden



Leichtverpackungen - Mengen und Kosten



## 2.2 Altpapier / Pappe / Kartonagen

Abfallbezeichnung: Pappe und Papier  
Abfallschlüssel-Nr.: 20 01 01  
Entsorgungsweg: Verwertung

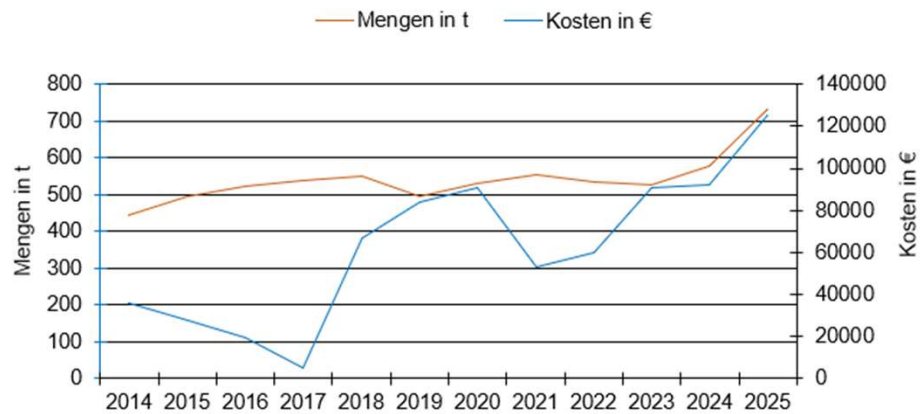
Altpapier wird in den Gebäuden in braunen Papiersäcken gesammelt.  
Leere Kartonagen bitte zusammengelegt in die blauen Container vor den Gebäuden oder AWIT-Container geben.

**Wichtig: Bitte falsche Abwürfe aus Umwelt- und Kostengründen vermeiden.**



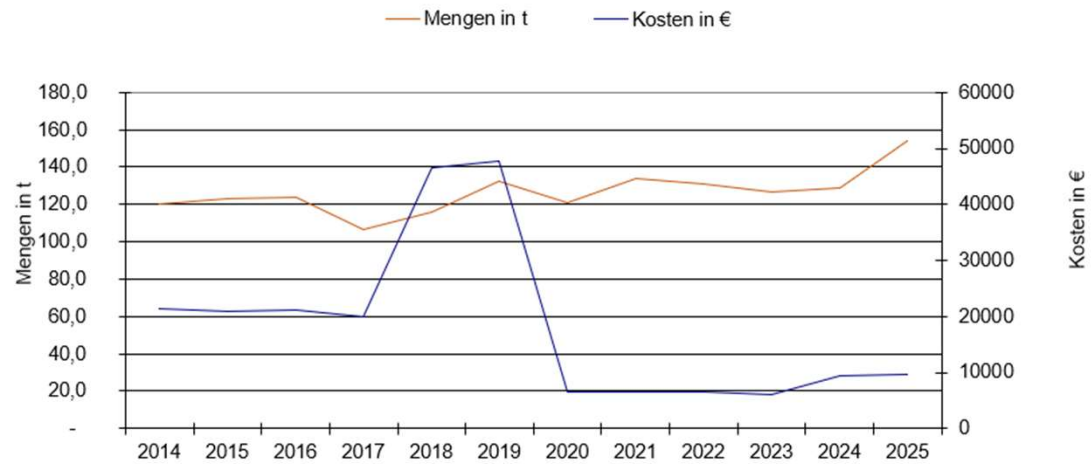
Bestellung: beides CS Anforderung, „Katalog Entsorgung“

### Pappe, Papier- Mengen und Kosten

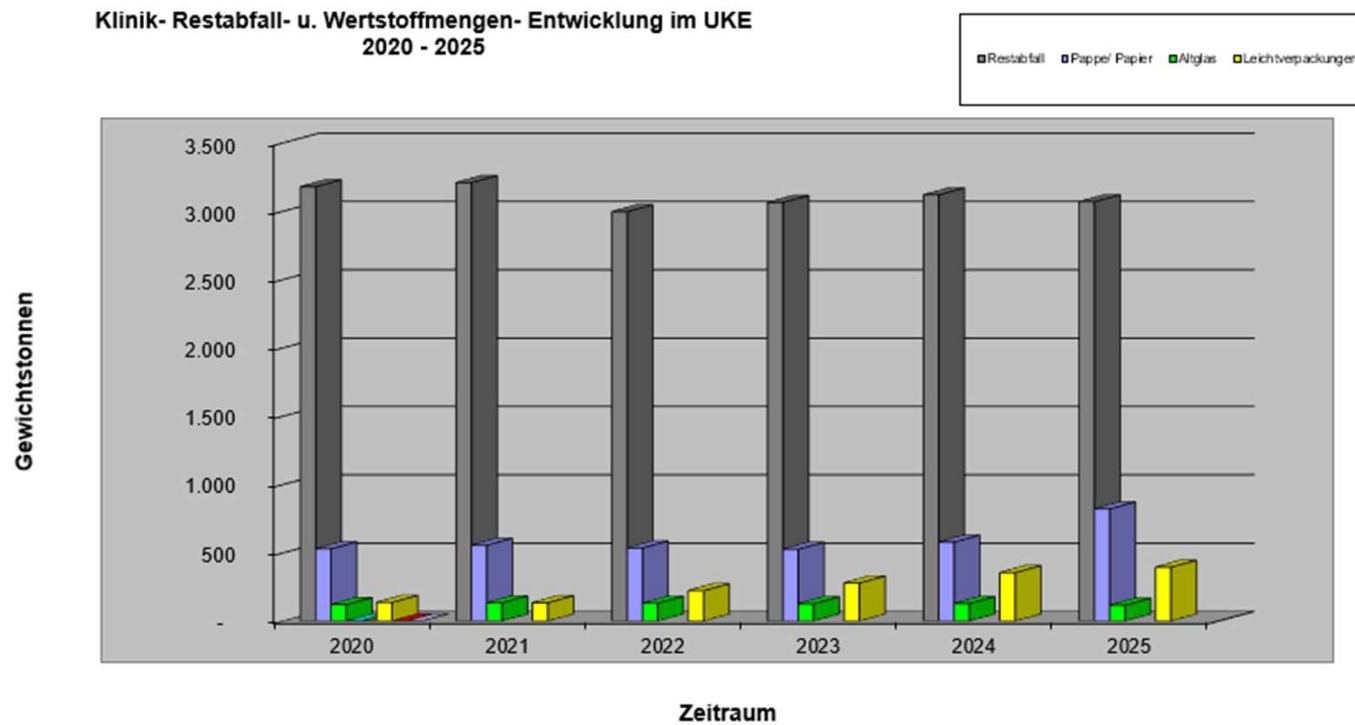




Altglas - Mengen und Kosten



## Maßnahmen zur Trennung von Wertstoffen und Krankenhaus- Restabfall kommen an ihre Grenzen



## Ein mgl. Vorschlag zur Formulierung - stoffliche Verwertung von AS 180104

Damit Kliniken und Hersteller die nationale Kreislaufwirtschaftsstrategie verfolgen und dadurch tonnenweise wertvoller Rohstoffe pro Tag in den Materialkreislauf zurückführen können, erbitten wir eine Umformulierung der LAGA M18 auf Seite 11: *Abfälle nach AS 18 01 04 sind getrennt von gemischten Siedlungsabfällen zu halten und in dafür zugelassenen Anlagen zu entsorgen. Bei gemeinsamer Entsorgung mit gemischten Siedlungsabfällen ist der AS 18 01 04 zu verwenden.*

*Eine stoffliche Verwertung vom AS 180104 sollte bevorzugt werden, wenn die Einhaltung des Arbeitsschutzes und Hygienevorschriften dokumentiert und nachgewiesen werden und allen mit Blut und menschlichen Ausscheidungen verbundenen Gesundheitsrisiken Rechnung getragen wird.*

*Andernfalls ist eine Sortierung oder stoffliche Verwertung von Abfällen des AS 18 01 04 aus Gründen des Arbeitsschutzes und hygienischen Gesichtspunkten zu untersagen und ohne jegliche außerbetriebliche Vorbehandlung (Sortierung, Siebung, Zerkleinerung, usw.) der thermischen Behandlung zuzuführen.“*



Zentrale Dienste – Geschäftsbereiche Sicherheit und Compliance

Martinistraße 52 | D-20246 Hamburg

**Heiko Schlüter**

Telefon +49 (0) 40 7410-56102

Telefax +49 (0) 40 7410-58160

hei.schlueter@uke.de | [www.uke.de](http://www.uke.de)